

«Корткерёс»
муниципальной администрации
муниципальной администрации
культуры и национальной
политики администрации
муниципального района
«Корткеросский»



Управление культуры,
национальной политики и
туризма администрации
муниципального района
«Корткеросский»

ПРИКАЗ

от 29 декабря 2020 года

№ 130-од

(Республика Коми, Корткеросский район, с.Корткерос)

Об утверждении муниципальных заданий на 2021-2023 годы

В соответствии с приказом Управления культуры и национальной политики администрации муниципального района «Корткеросский» от 02 февраля 2015 года №12-од «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями культуры муниципального образования муниципального района «Корткеросский» (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальные задания муниципальных учреждений культуры на 2021-2023 годы согласно приложению.
2. Директорам муниципальных учреждений культуры (Челпановой С.А., Захаренко М.А., Шишкиной Г.Н., Коюшевой И.А., Сердитову А.А.):
 - 2.1. обеспечить организацию исполнения муниципального задания по учреждениям;
 - 2.2. обеспечить внутренний контроль при выполнении муниципального задания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

С приказом ознакомлены:



В.Б. Микушева

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Управление культуры, национальной политики и туризма администрации
муниципального района «Корткеросский»

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего
функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
бюджета муниципального района «Корткеросский»)

Начальник управления В. Б. Микушева

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" " 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

1/2021

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения
Му «Корткеросская централизованная библиотечная система» ОКУД

Форма по

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения

по

Деятельность библиотек и архивов

сводному
реестру

Деятельность библиотек и архивов

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения Библиотека

По ОКВЭД

(указывается вид
муниципального учреждения из
базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001
00004
91.01

часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, Уникальный номер по библиографическое и информационное обслуживание 07.011.0
пользователей библиотеки базовому (отраслевому)

2. Категории потребителей муниципальной услуги перечню (отраслевому)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: качество муниципальной услуги <2>:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	В	стационарных условиях	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12
07011000000000000000001103							Удовлетворенность качеством оказания услуг	Балл	9642	9,5	10	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
							Наим-е показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15		
0701100000000000001001103				В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642		165090	166000	166910					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	29.12.1994 г	78-ФЗ	«О библиотечном деле»
Закон Республики Коми	Государственный Совет Республики Коми	03.07.2008 г	69-РЗ	«О некоторых вопросах в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов в Республике Коми»
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	09.10.1992 г	3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

Федеральный Закон	Государственная Дума Российской Федерации	05.10.2003г.	131-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Постановление	Администрация муниципального района «Корткеросский»	26.06.2018 г.	597	Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства муниципального образования образования муниципального района «Корткеросский» (с последующими изменениями от 13 августа 2018 г. №822)

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В сети Интернет: на отраслевом разделе официального сайта администрации района	Режим работы; справочные телефоны; должности; фамилии; имена; отчества специалистов; перечень услуг; порядок подачи жалоб и предложений	По мере изменения данных
На информационном стенде в учреждении	Режим работы; справочные телефоны; должности; фамилии; имена; отчества специалистов; перечень услуг; порядок подачи жалоб и предложений	По мере изменения данных
На рекламных щитах, баннерах и афишах	Информация о проводимых мероприятиях (название, форма, дата и время проведения, цена, программа мероприятия)	От 30 до 5 дней до даты проведения (в зависимости статуса мероприятия)
Публикации в СМИ	Объявления об услуге, мероприятиях	По решению Управления культуры и национальной политики и руководителя учреждения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки Уникальный номер по 07.013.1
2. Категории потребителей работы в интересах общества физические лица, юридические лица базовому (отраслевому) перечню
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
							единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070131000000000000000100						Открытость и доступность информации об организации культуры	Балл	9642	98	9,8	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
								наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
00000000000873001850701 1000000000001001101101						Количество документов	Единица	642		8000	8000	8000	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) 10%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Республики Коми, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг показателей, характеризующих объем и качество услуг	В сроки предоставления по муниципальному заданию	Управление культуры и национальной политики

Плановые контрольные мероприятия	В соответствии с графиком, утвержденным Управлением, но не реже 1 раза в год	Управление культуры и национальной политики
Внеплановые контрольные мероприятия	При поступлении жалоб на качество услуг (работ)	Управление культуры и национальной политики

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

В соответствии с «Соглашением о порядке и условиях представления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным учреждением муниципального района «Корткеросский» и управлением культуры и национальной политики администрации муниципального района «Корткеросский» и субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ»

Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается подробная пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания и о причинах невыполнения, при наличии.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <6>