УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)
Управление культуры, национальной политики и туризма администрации
муниципального района «Корткеросский»
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего
функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
бюджета муниципального района «Корткеросский»)

Начальник управления _____ В.М. Наконечный
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1/2018

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения МУ «Корткеросская централизованная библиотечная система»	Форма по ОКУД	0506001
	Дата	26.12.17
Виды деятельности муниципального учреждения Деятельность библиотек и архивов	по сводному реестру	00004
Деятельность библиотек и архивов	По ОКВЭД	92.51
	По ОКВЭД	
Вид муниципального учреждения Библиотека (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07.011.0 |

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07011000000000001001103				В стационарных условиях		Удовлетворенность качеством оказания услуг	Балл	9642	8	8,5	8,5

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов) | 10% |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						Наим-е показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	_____ (наим-е показателя)	_____ (наим-е показателя)	_____ (наим-е показателя)	_____ (наим-е показателя)	_____ (наим-е показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07011000000000001001103				В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	157230	157230	157230			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов) | 10% |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	29.12.1994 г	78-ФЗ	«О библиотечном деле»
Закон Республики Коми	Государственный Совет Республики Коми	03.07.2008 г	69-РЗ	«О некоторых вопросах в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов в Республике Коми»

Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	09.10.1992 г	3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Федеральный Закон	Государственная Дума Российской Федерации	05.10.2003	131-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Постановление	Администрация муниципального района «Корткеросский»	10.06.2014 г	1122	«Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Корткеросского района»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В сети Интернет: на отраслевом разделе официального сайта администрации района	Режим работы; справочные телефоны; должности; фамилии; имена; отчества специалистов; перечень услуг; порядок подачи жалоб и предложений	По мере изменения данных
На информационном стенде в учреждении	Режим работы; справочные телефоны; должности; фамилии; имена; отчества специалистов; перечень услуг; порядок подачи жалоб и предложений	По мере изменения данных
На рекламных щитах, баннерах и афишах	Информация о проводимых мероприятиях (название, форма, дата и время проведения, цена, программа мероприятия)	От 30 до 5 дней до даты проведения)в зависимости статуса мероприятия)
Публикации в СМИ	Объявления об услуге, мероприятиях,	По решению Управления культуры и национальной политики и руководителя учреждения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 07.013.1

2. Категории потребителей работы в интересах Общества физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070131000000000000 0100						Открытость и доступность информации об организации культуры	Балл	9642	9	9,3	9,5

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
000000000000873001850701100000000000001001101101						Количество документов	Единица	642		8000	8000	8000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) 10%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Реорганизация и ликвидация учреждения; исключение услуги из перечня муниципальных услуг
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Республики Коми, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг показателей, характеризующих объем и качество услуг	В сроки предоставления по муниципальному заданию	Управление культуры и национальной политики

Плановые контрольные мероприятия	В соответствии с графиком, утвержденным Управлением, но не реже 1 раза в год	Управление культуры и национальной политики
Внеплановые контрольные мероприятия	При поступлении жалоб на качество услуг (работ)	Управление культуры и национальной политики

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежеквартально**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

В соответствии с «Соглашением о порядке и условиях представления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным учреждением муниципального района «Корткеросский» и Управлением культуры и национальной политики администрации муниципального района «Корткеросский» и субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ»

Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается подробная пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания и о причинах невыполнения, при наличии.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <6>